



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117
Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095
Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb
EMail: leis04900g@istruzione.it – pec: leis04900g@pec.istruzione.it

I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - -GALATINA
Prot. 0004679 del 15/05/2025
V (Uscita)

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

**DOCUMENTO
DEL CONSIGLIO DI CLASSE**
(art. 5, comma 2, DPR n.323/98)

**CLASSE 5[^] SEZ. A
Indirizzo AFM**

DELIBERATO IN DATA 12/05/2025

AFFISSO ALL'ALBO IN DATA 15/05/2025



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. ANDREA VALERINI

INDICE	
PROFILO PROFESSIONALE	PAG. 3
QUADRO ORARIO	PAG. 4
PRESENTAZIONE DELLA CLASSE	PAG. 5
PERCORSO CLIL	PAG. 6
VARIAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE NEL TRIENNIO COMPONENTE DOCENTE	PAG. 7
OBIETTIVI RAGGIUNTI (FORMATIVI TRASVERSALI, RELAZIONALI, COGNITIVI, PER COMPETENZA)	PAG. 8
METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE	PAG. 11
TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO	PAG. 12
VERIFICA E VALUTAZIONE	PAG. 13
ATTIVITA' DI RECUPERO	PAG. 14
NODI CONCETTUALI DELLE DISCIPLINE	PAG. 15
ATTIVITA' PCTO	PAG. 15
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	PAG. 18
SIMULAZIONE PRIMA E SECONDA PROVA	PAG. 18
INSEGNAMENTO DI EDUCAZIONE CIVICA	PAG. 19
GRIGLIA DEL COMPORTAMENTO	PAG. 20
ATTIVITÀ CURRICULARI E EXTRACURRICULARI	PAG. 21
SCHEDA DEL CONSIGLIO DI CLASSE	PAG. 22

ALLEGATI

A.	PROGRAMMI DELLE SINGOLE DISCIPLINE
B.	RELAZIONI DI OGNI SINGOLA DISCIPLINA
C.	RELAZIONE DEL TUTOR PCTO
D.	RELAZIONE DEL TUTOR ORIENTATORE
E.	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO
F.	GRIGLIE DI VALUTAZIONE PRIMA E SECONDA PROVA SCRITTA

PROFILO PROFESSIONALE

Per il profilo professionale in uscita degli alunni e, soprattutto, per le competenze che essi devono aver acquisito, si fa riferimento alla Direttiva n. 4 del 16 gennaio 2012 in materia di Linee Guida per il secondo biennio e quinto anno per i percorsi degli Istituti Tecnici a norma dell'articolo 8, comma 3, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88.

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING (A. F. M.)

L'Indirizzo "AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING" assicura al diplomato la perfetta acquisizione di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme oltre alla capacità di saper leggere e correttamente interpretare i risultati economici, con specifico riguardo alle funzioni del sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, marketing, sistema informativo, gestioni speciali).

Il diplomato, che ha seguito il corso AFM, è chiamato ad assolvere funzioni esecutive e direttive connesse con la gestione, l'amministrazione e l'organizzazione delle aziende e dei servizi pubblici e privati, utilizzando anche pacchetti applicativi.

Il percorso formativo permette di acquisire le seguenti conoscenze, competenze e capacità:

Conoscenze

- Ha un'adeguata preparazione culturale di base.
- Ha una buona conoscenza dei processi caratterizzanti la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile.
- Ha un'adeguata conoscenza dei sistemi giuridici ed economici in cui operano le imprese e del ruolo che lo Stato svolge nel contesto economico.

Competenze

- Utilizza i linguaggi tecnici specifici delle varie discipline.
- Redige ed interpreta i documenti aziendali.
- Colloca i fenomeni aziendali con cui è venuto a contatto sia a livello teorico che pratico, nei sistemi giuridici ed economici oggetto di studio.

Capacità

- Si esprime con chiarezza e proprietà di linguaggio.
- Analizza e rielabora i dati di cui dispone.
- Esprime valutazioni sui fenomeni analizzati e le problematiche esaminate. Organizza il proprio lavoro in modo autonomo.
- Collabora in modo attivo e positivo quando si trova ad operare in un gruppo.
- È in grado di esprimersi nella lingua straniera oggetto di studio e ne conosce la terminologia tecnico-commerciale.
- Rappresenta in modo formalizzato problemi finanziari, economici e contabili attraverso il ricorso a modelli matematico-informatici.

QUADRO ORARIO

DISCIPLINE	1° Biennio		2° Biennio		5°anno
	1^	2^	3^	4^	5^
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Lingua Francese	3	3	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Diritto			3	3	3
Economia politica			3	2	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Informatica	2	2	2	2	
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1
Totale ore settimanali	32	32	32	32	32

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe 5^A A / AFM è composta da 16 alunni, 3 ragazze e 13 ragazzi, tutti provenienti dalla classe terza A / AFM ad eccezione di alunni che si sono inseriti in quarta. Una parte degli studenti è residente a Galatina, altri nei paesi limitrofi: Cutrofiano, Aradeo, Sogliano.

La classe si è formata nell'anno scolastico 2020/2021 e, nel corso di questi anni, non c'è stata continuità didattica per tutte le discipline; infatti, si sono avuti avvicendamenti per Letteratura italiana, Inglese e Scienze motorie. È stata penalizzata soprattutto Economia aziendale, dove si sono alternati più insegnanti in ognuno dei singoli anni del triennio.

Discreto il livello di socializzazione ed integrazione tra gli studenti, tuttavia il comportamento complessivo della classe non è stato dei migliori. In particolare, un gruppo di alunni ha avuto atteggiamenti di disturbo che spesso sono sfociati in linguaggi scurrili e in azioni poco consone all'ambiente scolastico. Per questi motivi, il Consiglio di classe ha inflitto note disciplinari, ammonizioni e nell'anno scolastico 2023/2024 anche delle sospensioni dalle lezioni ad alcuni allievi.

Per quanto riguarda il profitto i risultati sono stati differenziati e definiti dalla qualità e sistematicità dell'impegno, dalle abilità di base che si sono consolidate per la maggior parte degli studenti, mentre si sono ottimizzate per altri. Pertanto all'interno della classe è possibile individuare un piccolo gruppo di alunni collaborativi, ben determinati, interessati, costanti e puntuali nell'impegno che hanno conseguito un'ottima preparazione in tutte le discipline; un altro gruppo abbastanza impegnato e partecipe al dialogo educativo, che ha raggiunto discreti risultati; infine un altro piccolo gruppo che ha conseguito un livello accettabile di profitto anche se non omogeneo, in quanto le competenze risultano maggiormente sviluppate nell'area tecnico-professionale rispetto a quella umanistica e scientifica a causa, probabilmente, di un metodo di studio non sempre costante.

Inoltre, all'interno della classe possiamo individuare alcuni studenti che hanno usufruito con merito delle numerose opportunità formative offerte dall'Istituto attraverso PON, PNRR, competizioni sportive e altre attività didattiche e di orientamento. Tutti gli studenti sono stati impegnati nel percorso triennale di PCTO, svolgendo la loro esperienza principalmente presso studi professionali, attività commerciali e altre aziende private. In allegato si fornisce la relazione.

Nel complesso la scolaresca ha raggiunto un livello di profitto mediamente **sufficiente**.

Nell'approccio metodologico gli insegnanti hanno sempre tenuto conto degli aspetti specifici delle varie discipline; generalmente, alla lezione frontale sono state associate altre strategie didattiche: brain storming, problem solving, mappe concettuali. Naturalmente non sono mancati significativi momenti di confronto, attività di gruppo, partecipazioni ad alcune attività culturali, formative e professionalizzanti, organizzate dalla nostra scuola con la partecipazione di Enti e Istituzioni pubbliche e private.

Le programmazioni disciplinari sono state sviluppate secondo i piani di lavoro redatti dai dipartimenti all'inizio dell'anno scolastico; essi, tuttavia, non sono stati svolti pienamente sia per le

assenze e per i numerosi ritardi e uscite anticipate degli alunni, sia per tutte le attività didattiche collaterali relative al PCTO e all'Orientamento che hanno sottratto diverse ore alle lezioni in classe.

Dopo lo scrutinio del trimestre sono state svolte azioni di recupero in tutte le materie e, successivamente, sono stati anche attivati degli sportelli didattici in matematica ed economia aziendale, inglese e diritto.

Nel pentamestre la classe ha partecipato alle prove INVALSI e alle simulazioni delle prove scritte per una preparazione più adeguata all'esame di Stato.

PERCORSO CLIL

L'ART. 8 COMMA 2 lett. B del DPR n. 88 del 2010, regolamento recante norme per il riordino degli ISTITUTI TECNICI a norma dell'ART. 64, COMMA 4, del DECRETO LEGGE 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni, dalla LEGGE 6 AGOSTO 2008, n. 133, introduce "l'insegnamento in Lingua Inglese di una disciplina compresa nell'area d'indirizzo del quinto anno, da attivare in ogni caso nei limiti degli organici determinati a legislazione vigente".

L'insegnamento CLIL non è stato realizzato in quanto nella classe non sono presenti docenti in possesso delle necessarie competenze linguistiche e metodologiche. Né sono stati programmati dei moduli parziali con metodologia CLIL da realizzare dai docenti delle diverse discipline in collaborazione con i docenti di lingue straniere.

VARIAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE NEL TRIENNIO COMPONENTE DOCENTE

DISCIPLINE	A.S. 2022/23	A.S. 2023/24	A.S. 2024/25
ITALIANO	OLIVA SANDRA	MARTIRIGGIANO ANTONIA	MARTIRIGGIANO ANTONIA
STORIA	OLIVA SANDRA	MARTIRIGGIANO ANTONIA	MARTIRIGGIANO ANTONIA
LINGUA INGLESE	LEUCCI DOROTEA	ALOISI M. CHIARA	ALOISI MARIA CHIARA
MATEMATICA	FUSO CATERINA	FUSO CATERINA	FUSO CATERINA
SCIENZE MOTORIE	COLAZZO ANTONIO	SABATO REGINA	SABATO REGINA
RELIGIONE	DONNO SANTO	DONNO SANTO	DONNO SANTO
LINGUA FRANCESE	MUSARDO M. ROSARIA	MUSARDO M. ROSARIA	MUSARDO M. ROSARIA
ECONOMIA AZIENDALE	CARRINO STEFANIA	VALENTINI MICHELE	TRAMACERE CHIARA
DIRITTO	MAZZOTTA PIERO	MAZZOTTA PIERO	MAZZOTTA PIERO
ECONOMIA POLITICA	MAZZOTTA PIERO	MAZZOTTA PIERO	MAZZOTTA PIERO
INFORMATICA	CASARANO MARIA ADDOLORATA	GOULAS IOANNIS	

OBIETTIVI RAGGIUNTI

OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI

- consolidare e potenziare la capacità di analisi dei fatti, fenomeni, concetti e problemi nei contesti delle varie discipline;
- acquisire la capacità di recepire informazioni ed accostarsi alle problematiche culturali, sociali ed economiche del mondo attuale;
- sviluppare e rafforzare la capacità di classificare e stabilire relazioni tra fenomeni anche complessi, operando collegamenti anche in modo autonomo, effettuando confronti e valutazioni e verificando ipotesi;
- consolidare e rafforzare le competenze linguistico-espressive tali da poter esporre in modo chiaro, organico ed efficace, utilizzando linguaggi specifici, fatti, esperienze, concetti, contenuti culturali acquisiti;
- sviluppare e rafforzare la capacità di lavorare autonomamente e in gruppo;
- saper valutare ed autovalutarsi con senso critico.

OBIETTIVI COGNITIVI

- conoscere ed assimilare razionalmente i contenuti delle singole discipline;
- migliorare e/o perfezionare il metodo di lavoro;
- essere in grado di operare consapevolmente in laboratorio;
- educare ai linguaggi verbali, non verbali e tecnici;
- saper esporre ed applicare le proprie conoscenze utilizzando i linguaggi specifici delle singole discipline;
- potenziare le capacità di comprensione, rielaborazione e produzione di testi;
- saper redigere relazioni partendo dall'analisi di articoli di giornali e riviste o da materiale scaricato da Internet;
- sviluppare le capacità logiche nei processi di astrazione e di formazione dei concetti;
- potenziare l'autonomia decisionale e il senso critico;
- conseguire una formazione globale superando la divisione delle singole discipline in una prospettiva di integrazione complessiva;
- promuovere la capacità di affrontare e risolvere i problemi inerenti alla vita contemporanea;
- sviluppare le capacità di comprendere le richieste e le esigenze che provengono dal mondo esterno;
- potenziare la capacità di recepire i cambiamenti.

OBIETTIVI RELAZIONALI: SOCIO-AFFETTIVI-RELAZIONALI

- Essere corretto, puntuale, preciso e responsabile;
- rispettare le norme fondamentali della vita scolastica, come momento formativo, in vista, anche, dell'inserimento in un quadro sociale più generale;
- essere consapevole del proprio diritto ad essere riconosciuto come persona e del dovere del rispetto dell'altro, del diverso, sviluppando atteggiamenti di solidarietà e tolleranza;
- maturare una maggiore fiducia e rispetto di sé, inteso come riconoscimento delle proprie potenzialità, valorizzazione delle proprie capacità ed accettazione dei propri limiti;
- acquisire un adeguato grado di autonomia;
- potenziare le forme di collaborazione per creare un luogo di studio e lavoro nel quale le esigenze dell'individuo convivono con quelle della collettività;

- essere sempre disponibile al confronto;
- partecipare in modo propositivo al lavoro di gruppo e/o individuale;
- essere consapevole che le possibilità di successo sono strettamente correlate all'impegno, alla responsabilità, al lavoro sistematico, ordinato e motivato;
- incrementare l'interesse verso lo studio in generale comprendendo l'importanza per l'acquisizione di quel bagaglio culturale utile per il proprio futuro;
- acquisire adeguate certezze per affrontare l'attività scolastica in modo sereno e produttivo, migliorando le relazioni e i rapporti interpersonali con i compagni, con i docenti e con tutto il personale scolastico;
- denotare, in ogni occasione, un comportamento improntato alla tolleranza, all'autocontrollo e al senso della misura.

OBIETTIVI PER COMPETENZE

A) Competenza alfabetica funzionale

La Competenza alfabetica funzionale indica la capacità di individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. Essa implica l'abilità di comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri in modo opportuno e creativo.

Il suo sviluppo costituisce la base per l'apprendimento successivo e l'ulteriore interazione linguistica. A seconda del contesto, la competenza alfabetica funzionale può essere sviluppata nella lingua madre, nella lingua dell'istruzione scolastica e/o nella lingua ufficiale di un paese o di una regione.

B) Competenza multilinguistica

La Competenza multilinguistica condivide le abilità principali con la competenza alfabetica: si basa sulla capacità di comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali a seconda dei desideri o delle esigenze individuali. Le competenze linguistiche comprendono una dimensione storica e competenze interculturali. Tale competenza si basa sulla capacità di mediare tra diverse lingue e mezzi di comunicazione, come indicato nel quadro comune europeo di riferimento. Secondo le circostanze, essa può comprendere il mantenimento e l'ulteriore sviluppo delle competenze relative alla lingua madre, nonché l'acquisizione della lingua ufficiale o delle lingue ufficiali di un paese.

C) Competenza matematica e competenza in scienza, tecnologie e ingegneria

La competenza matematica è la capacità di sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane. Partendo da una solida padronanza della competenza aritmetico-matematiche, l'accento è posto sugli aspetti del processo e dell'attività oltre che sulla conoscenza. La competenza matematica comporta, a differenti livelli, la

capacità di usare modelli matematici di pensiero e di presentazione (formule, modelli, costrutti, grafici, diagrammi) e la disponibilità a farlo.

La competenza in scienze si riferisce alla capacità di spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici, e alla disponibilità a farlo. Le competenze in tecnologie e ingegneria sono applicazioni di tali conoscenze e metodologie per dare risposta ai desideri o ai bisogni avvertiti dagli esseri umani. La competenza in scienze, tecnologie e ingegneria implica la comprensione dei cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino.

D) Competenze digitali

Le competenze digitali presuppongono l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Comprendono l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cibersecurity), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.

E) Competenze personali, sociali e di apprendimento

Le competenze personali, sociali e la capacità di imparare a imparare consistono nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprendono la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.

F) Competenze civiche

Le competenze in materia di cittadinanza si riferiscono alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

G) Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale

Le competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturali implicano la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppongono l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti, verificando i risultati raggiunti.

H) Competenze imprenditoriali

Le competenze imprenditoriali si riferiscono alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fondano sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

Sono stati utilizzati i seguenti metodi, mezzi, spazi e strategie per raggiungere gli obiettivi prefissati e far acquisire agli alunni le relative competenze.

METODI

- Lezione frontale
- Lavoro di gruppo
- Lavoro individualizzato
- Cooperative_learning
- Problem solving
- Problem posing
- Tutoring
- Attività laboratoriale

MEZZI E STRUMENTI

- Libri di testo
- Testi didattici di supporto
- Computer
- L.I.M.
- Sussidi audiovisivi e multimediali

SPAZI

- Aula
- Laboratorio di informatica
- Palestra

Negli interventi educativi si sono utilizzate le seguenti **Strategie**:

Strategie per il potenziamento/arricchimento delle conoscenze e delle competenze

- Approfondimento, rielaborazione dei contenuti
- Stimolo alla ricerca di soluzioni originali
- Valorizzazione degli interessi extrascolastici positivi
- Role playing
- Problem solving

Strategie per il sostegno/consolidamento delle conoscenze e delle competenze

- Inserimento in gruppi motivati di lavoro
- Potenziamento dei fattori volitivi
- Valorizzazione delle esperienze extrascolastiche
- Rinforzo delle tecniche specifiche per le diverse fasi dello studio individuale

Strategie per il recupero delle conoscenze e delle competenze

- 1) Programmazione individualizzata
- 2) Studio assistito in classe
- 3) Rispetto dei tempi di lavoro individuali
- 4) Costante controllo dell'apprendimento
- 5) Coinvolgimento in lavori di gruppo
- 6) Assegnazione di compiti specifici

TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

Ore curriculari previste nel corso dell'anno: 32 ore settimanali x 33 settimane = 1056 ore

MATERIE	ORE SETTIMANALI	ORE PREVISTE	ORE SVOLTE fino al 12-5-2024	ORE DA SVOLGERE dal 11-5-2025 fino al termine delle attività didattiche
ITALIANO	4	132	108	12
STORIA	2	66	48	8
INGLESE	3	99	58	12
MATEMATICA	3	99	63	12
SCIENZE MOTORIE	2	66	38	6
FRANCESE	3	99	62	9
ECONOMIA AZIENDALE	8	264	196	28
DIRITTO	3	99	63	12
ECONOMIA POLITICA	3	99	62	12
EDUCAZIONE CIVICA	1	33	29	4
RELIGIONE	1	33	18	5

VERIFICA E VALUTAZIONE

La valutazione costituisce una componente importante e delicata del lavoro scolastico ed è strettamente interconnessa con l'insegnamento.

Essa è legata a molte variabili: le finalità, gli obiettivi, il metodo didattico, i sussidi didattici, i programmi di esame, la situazione della classe. La verifica rileva in che misura gli allievi hanno conseguito gli obiettivi proposti ed in quali punti e per quali alunni è necessario un lavoro di recupero. Lo studente è al centro del progetto educativo e contribuisce alla valutazione.

Nel processo educativo la valutazione è strettamente legata alla programmazione didattica e quindi le tappe contraddistinte da verifica sono state quelle evidenziate nella programmazione:

- VERIFICA DIAGNOSTICA all'inizio del rapporto educativo
- VERIFICA FORMATIVA sistematicamente nel corso dell'anno
- VERIFICA SOMMATIVA finale, per dare una valutazione finale del lavoro compiuto

In particolare, così come indicato nel P.T.O.F d'Istituto, la valutazione ha tenuto conto del grado di preparazione nella singola disciplina in relazione a:

- *metodo di studio*
- *conoscenza disciplinare*
- *uso e applicazione di tecniche e strumenti*
- *analisi, sintesi, rielaborazione delle conoscenze disciplinari*

CRITERI COMUNI PER LA CORRISPONDENZA TRA VOTI E LIVELLI (Rif. PTOF)

	DESCRIZIONE	VOTI DECIMALI
Livello Base non Raggiunto	Lo studente dimostra di non aver acquisito le competenze attese. Le sue conoscenze risultano insufficienti e le abilità poco/ per nulla sviluppate.	1-3
Livello Base non Raggiunto	Lo studente ha acquisito parzialmente le competenze attese, mostrando di possedere conoscenze frammentarie e abilità non del tutto sviluppate.	4-5
Livello Base	Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.	6
Livello Intermedio	Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.	7-8
Livello Avanzato	Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.	9-10

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA

Il Consiglio di classe elenca di seguito la tipologia delle prove svolte nel corso dell'anno:

MATERIE	TIPOLOGIA DELLE PROVE
ITALIANO	Verifiche scritte: saggi, analisi del testo, testi argomentativi, mappe concettuali e schemi di sintesi. Verifiche orali: interrogazioni e interventi durante la lezione.
STORIA	Verifiche scritte: saggi, analisi del testo, testi argomentativi, mappe concettuali e schemi di sintesi. Verifiche orali: interrogazioni e interventi durante la lezione.
INGLESE	Verifiche orali colloquiali-relazionali, verifiche scritte: questionari e produzioni scritte
MATEMATICA	Prove scritte: questionari, risoluzione di esercizi e problemi. Prove orali: esposizione dell'argomento, risoluzione di esercizi applicativi.
SCIENZE MOTORIE	Prove pratiche
RELIGIONE	
FRANCESE	Verifiche scritte: schemi di sintesi, questionari. Verifiche orali: interrogazioni e interventi durante la lezione.
ECONOMIA AZIENDALE	Verifiche scritte, verifiche orali, interrogazione singola, soluzione di problemi, commento e soluzione di prove d'esame degli anni precedenti
DIRITTO	Trattazione sintetica di argomenti – studio di casi - prove strutturate – verifiche orali
ECONOMIA POLITICA	Trattazione sintetica di argomenti – prove strutturate – verifiche orali

ATTIVITÀ DI RECUPERO

Considerata la realtà della classe, tutti i docenti hanno messo in atto strategie di recupero, in orario curricolare, atte a favorire lo sviluppo delle competenze elaborative, delle capacità espressive e del metodo di lavoro, con verifiche documentate. Ad ogni studente è stata costantemente offerta la possibilità di recuperare le prove non svolte o risultate insufficienti. Gli interventi effettuati hanno avuto esito non del tutto positivo in alcune discipline.

L'attività di recupero in quasi tutte le discipline è stata effettuata in itinere, semplificando opportunamente alcuni contenuti disciplinari o rallentando lo svolgimento delle attività programmate. Al tempo stesso sono state adottate dagli insegnanti differenti strategie per favorire l'acquisizione di un metodo di studio più razionale, proficuo e finalizzato ad uno studio autonomo.

Il potenziamento e l'approfondimento delle conoscenze sono avvenuti sia attraverso lo stimolo della curiosità degli allievi, sia attraverso specifiche attività riguardanti soprattutto le materie di indirizzo.

NODI CONCETTUALI DELLE DISCIPLINE

I nodi concettuali delle discipline sono:


1. IL LAVORO
2. L'AMBIENTE
3. LA COMUNICAZIONE

ATTIVITA' DI PCTO

Il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento ha avuto, per la classe, una durata di 150 ore, così come previsto dalla legge 107 e dalle successive modifiche apportate dalla legge di bilancio 2019; le ore sono state svolte durante il secondo biennio ed il quinto anno scolastico.

ELENCARE I LUOGHI DOVE SONO STATE SVOLTE LE ATTIVITA' DI PCTO

Numero candidato elenco registro di classe	3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO
1	AULA Studio Commercialista Dott. Chiffi	AULA Assicurazione Mariano	AULA Assicurazione Mariano PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
2	AULA Comune di Galatina Uff. Economico- Finanziario	AULA Comune di Galatina Uff. Economico-Finanziario	AULA Comune di Galatina Uff. Economico-Finanziario PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
3	AULA Ditta Autostore srl Galatina	AULA Studio Commercialista Dott. Sambati	AULA Studio Commercialista Dott. Sambati
4	AULA Studio Commercialista Dott. Sambati	AULA Studio Commercialista Dott. Sambati	AULA Studio Commercialista Dott. Sambati PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
5	AULA Studio Commercialista Rag. Mengoli	AULA Studio Commercialista Rag. Mengoli	AULA Studio Commercialista Rag. Mengoli PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA

6		AULA Studio Commercialista Dott. ssa Nassisi Barbara Cutrofiano	AULA Studio Commercialista Dott. ssa Nassisi Barbara Cutrofiano PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
7	AULA Studio Team Service Galatina	AULA Studio Team Service Galatina	AULA Studio Team Service Galatina
8	AULA Ditta A. C. Ristrutturazioni	AULA Studio Commercialista Dott.ssa Carcagnì Daniela	AULA Carisma Abbigliamento Aradeo PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
9	AULA Ditta P.R. Consulting srl	AULA Studio Commercialista Dott. Blanco Massimiliano Cutrofiano	AULA Studio Commercialista Dott. Blanco Massimiliano Cutrofiano PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
10	AULA Eurofood srlu Soletto	AULA Eurofood srlu Soletto	AULA Eurofood srlu Soletto PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
11	AULA Ditta Meccanica Rvi snc	AULA Ditta Meccanica Rvi snc	AULA Studio Commercialista Dott. ssa Nassisi Barbara Cutrofiano PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
12	AULA Carisma Abbigliamento Aradeo	AULA Carisma Abbigliamento Aradeo	AULA Carisma Abbigliamento Aradeo PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
13	AULA Newness Uci srl Lecce	AULA Newness Uci srl Lecce	AULA Newness Uci srl Lecce PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA
14	AULA Ditta Stile Luce srl Galatina	AULA Ditta Stile Luce srl Galatina	AULA Ditta Stile Luce srl Galatina PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA

15	AULA Studio Team Service Galatina	AULA Studio Team Service Galatina	AULA Studio Team Service Galatina
16	AULA D.D.M. Informatica Cutrofiano	AULA D.D.M. Informatica Cutrofiano	AULA D.D.M. Informatica Cutrofiano PCTO/GITA a Barcellona: GRIMALDI GROUP SPA

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Il Ministro dell'Istruzione e del Merito con decreto n. 328 del 22 dicembre 2022 ha approvato le Linee guida per l'orientamento, dando così attuazione alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Dall'a.s. 2023/2024 sono state introdotte per l'ultimo triennio delle Secondarie di II grado, 30 ore curriculari per ogni anno scolastico di orientamento

Ogni modulo di orientamento, così come programmato nei CdC, ha previsto apprendimenti personalizzati registrati nel portfolio digitale.

L'obiettivo è stato quello di accompagnare ragazzi e famiglie nella riflessione e nell'individuazione dei maggiori punti di forza dello studente all'interno del cammino formativo, evidenziando le competenze digitali, le conoscenze e le esperienze acquisite.

Per le classi quinte il modulo di orientamento ha mirato principalmente a sviluppare competenze orientative che favoriscano il passaggio formazione-lavoro.

ELENCARE LE ATTIVITA' ORGANIZZATE PER LA CLASSE

DATA	DESCRIZIONE ATTIVITA'	ORE
22/01/2025	ITS ACADEMY TURISMO PUGLIA	2
18/03/2025	GALATTICA	3
03/04/2025	ITS LOGISTICA	5
28/04/2025	ITS LOGISTICA	5
29/04/2025	ITS LOGISTICA	5
	FLIPPED FESTIVAL LV8 (dal 01/02/25 al 30/05/25)	25
	DIDATTICA ORIENTATIVA (FINO AL30/05/2025)	15
	TOTALE	60

SIMULAZIONE PRIMA E SECONDA PROVA

La simulazione della prima prova è stata effettuata in data **06/05/2025** e la simulazione della seconda in data **09/05/2025**.

INSEGNAMENTO DI EDUCAZIONE CIVICA

Finalità

- Collocare la propria dimensione di cittadino in un orizzonte nazionale, europeo e mondiale.
- Comprendere la necessità della convivenza di diverse culture in un unico territorio.
- Identificare le condizioni per la pace in un dato spazio geografico.
- Cogliere l'importanza del valore etico della Costituzione italiana nella propria esistenza, a livello personale e sociale.
- Comprendere il funzionamento delle istituzioni dello Stato e il ruolo attivo del cittadino in tale ambito.
- Acquisire consapevolezza del valore dello sviluppo sostenibile e dei principi etici che dovrebbero ispirare i comportamenti degli operatori economici.
- Divenire fruitori consapevoli, responsabili e razionali del web e interiorizzare le regole di civile convivenza nell'ambiente digitale.

Obiettivi

- Conoscere l'origine, la struttura e il contenuto della Costituzione italiana.
- Conoscere le fasi della nascita dell'Unione Europea e delle sue Istituzioni.
- Conoscere le problematiche inerenti la tutela dell'ambiente, con particolare riferimento a quelle connesse allo sviluppo economico e ai traguardi dell'Agenda 2030.
- Conoscere i rischi legati all'uso del Web e le regole inerenti la sicurezza, la privacy, la tutela del diritto d'autore e i doveri di un buon "cittadino digitale".

Metodologie

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Brain-storming
- Lavoro individualizzato
- Cooperative learning
- Problem solving
- Tutoring

CONTENUTI DISCIPLINARI

EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'

Il principio di democrazia, art. 1 Cost.

Il principio dei diritti inviolabili e dei doveri inderogabili, art. 2 Cost.

L'uguaglianza formale e sostanziale, art. 3 Cost.

Il ripudio della guerra, art. 11 Cost.

La rieducazione delle pene, art. 27 Cost.

Le libertà di domicilio, di segretezza della corrispondenza e di circolazione, artt. 14 – 15 -16 Cost.

Le libertà di riunione e di associazione, artt. 17 e 18 Cost.

Il diritto di voto, art. 48 Cost.

I doveri nella Costituzione: il dovere fiscale, art. 53 Cost.

I doveri nella Costituzione: il dovere di difendere la Patria, art. 52

I doveri nella Costituzione: il dovere di rispettare la Costituzione e le leggi, art. 54 Cost.

EDUCAZIONE AMBIENTALE

Le politiche internazionali per lo sviluppo sostenibile

L'Agenda 2030

Gli obiettivi 9 (imprese, innovazione e infrastrutture),11 (Città e comunità sostenibili)

EDUCAZIONE DIGITALE

La Carta della cittadinanza digitale: contenuto e vantaggi

La tutela della Privacy

Discipline coinvolte: Lingua Inglese, Matematica e Diritto

GRIGLIA DEL COMPORTAMENTO

VOTO	DESCRIPTORI
10-9	<p>Frequenta con assiduità (massimo 5 assenze nel trimestre, massimo 10 nel pentamestre), con rari ritardi e/o uscite anticipate (massimo 5 nel trimestre, massimo 10 nel pentamestre) e da 1 a 25 ritardi brevi</p> <p>Partecipa alle attività didattiche curriculari ed extracurriculari in modo collaborativo e costruttivo.</p> <p>Partecipa alle attività di PCTO in modo propositivo e puntuale</p> <p>Assume un ruolo propositivo nella classe e realizza un'interazione equilibrata con i compagni e i docenti.</p> <p>Rispetta le persone e le opinioni degli altri nonché le strutture e le attrezzature.</p> <p>Denota un impegno notevole; completezza e autonomia nei lavori assegnati.</p> <p>Nessuna sanzione disciplinare.</p>
8	<p>Frequenta regolarmente (massimo 10 assenze nel trimestre, massimo 15 nel pentamestre), con sporadici ritardi e/o uscite anticipate (massimo 8 nel trimestre, massimo 12 nel pentamestre) e da 26 a 50 ritardi brevi</p> <p>Partecipa alle attività didattiche curriculari ed extracurriculari in modo positivo</p> <p>Partecipa alle attività di PCTO in modo puntuale</p> <p>Rispetta le persone e le opinioni degli altri nonché le strutture e le attrezzature.</p> <p>Denota un impegno diligente; correttezza e pertinenza nei lavori assegnati.</p> <p>Al massimo 1 nota disciplinare.</p>
7	<p>Frequenta quasi regolarmente (massimo 15 assenze nel trimestre, massimo 20 nel pentamestre) con alcuni ritardi e/o uscite anticipate (massimo 10 nel trimestre, massimo 15 nel pentamestre) e da 51 a 75 ritardi brevi</p> <p>Partecipa alle attività didattiche curriculari ed extracurriculari in modo adeguato</p> <p>Partecipa discretamente alle attività di PCTO</p> <p>Ha un comportamento abbastanza rispettoso delle figure operanti all'interno dell'istituzione scolastica, dei compagni, delle strutture e delle attrezzature.</p> <p>Denota un impegno generalmente regolare; esegue i lavori in modo essenziale.</p> <p>Al massimo 2 note disciplinari.</p>
6	<p>Frequenta in maniera discontinua (massimo 20 assenze nel trimestre, massimo 25 nel pentamestre), con numerosi ritardi e/o uscite anticipate (massimo 10 nel trimestre, massimo di 15 nel pentamestre) e da 76 a 100 ritardi brevi</p> <p>Partecipa alle attività di PCTO sufficientemente</p> <p>Incostante nella partecipazione alle attività didattiche</p> <p>Non è sempre puntuale nella giustificazione delle assenze.</p> <p>Ha un comportamento non sempre corretto, controllato e rispettoso delle persone e delle opinioni degli altri</p> <p>Non è sempre rispettoso dei tempi nell'esecuzione dei compiti assegnati.</p> <p>Al massimo 5 note disciplinari.</p>
5	<p>Frequenta in maniera discontinua (più di 20 assenze nel trimestre, più di 25 nel pentamestre), con molteplici ritardi e/o uscite anticipate (più di 10 nel trimestre, più di 15 nel pentamestre) e da 101 a 124 ritardi brevi</p> <p>La partecipazione alle attività didattiche e il rispetto delle consegne è inesistente.</p> <p>Partecipazione modesta alle attività di PCTO</p> <p>Non è puntuale nella giustificazione delle assenze</p> <p>Non rispetta le persone e le opinioni degli altri, compie gravi episodi di bullismo.</p> <p>Non rispetta le strutture e le attrezzature, compie gravi atti di vandalismo.</p> <p>Ha avuto provvedimenti disciplinari con allontanamento dalle lezioni per periodi superiori a 15 giorni</p>
1-2-3-4	<p>Frequenta in maniera discontinua (più di 20 assenze nel trimestre, più di 25 nel pentamestre), con molteplici ritardi e/o uscite anticipate (più di 10 nel trimestre, più di 15 nel pentamestre) e più di 125 ritardi brevi</p> <p>La partecipazione alle attività didattiche e il rispetto delle consegne è inesistente.</p> <p>Non partecipa alle attività di PCTO</p> <p>Non è puntuale nella giustificazione delle assenze.</p> <p>Non rispetta le persone e le opinioni degli altri, compie gravi episodi di bullismo.</p> <p>Non rispetta le strutture e le attrezzature, compie gravi atti di vandalismo.</p> <p>Ha avuto provvedimenti disciplinari con allontanamento dalle lezioni per periodi superiori a 15 giorni per atti penalmente perseguibili e sanzionabili.</p>

N.B Non è necessario che ricorrano tutti i descrittori, ma la maggior parte.

ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI E CURRICULARI

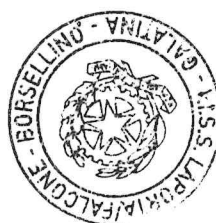
- Nel mese di ottobre 2024 partecipazione orientamento universitario presso la Fiera di Bari
- Il 07/03/2025 Partecipazione Corso Educazione Finanziaria presso la Banca d'Italia, filiale di Bari.
- Dal 07 al 13 Aprile Viaggio d'istruzione in Spagna con GRIMALDI GROUP S.p.A..

Il presente documento è stato ratificato dal Consiglio di Classe nella seduta del 12/05/2025

COMPONENTI DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE 5^AAFM SEZ. A

Cognome e Nome	DISCIPLINA	FIRMA
Aloisi Maria Chiara	Lingua Inglese (Educazione civica)	Maria Chiara Aloisi
Musardo Maria Rosaria	Lingua Francese (II Lingua)	Maria Rosaria Musardo
Martiriggiano Antonia	Lingua e Letteratura Italiana, Storia	Antonia Martiriggiano
Donno Santo	Religione Cattolica	Santo Donno
Tramacere Chiara Anna	Economia Aziendale (amm.ne- Fin.za-marketing)	Chiara Tramacere
Sabato Regina	Scienze Motorie e Sportive.	Regina Sabato
Mazzotta Piero	Diritto, Economia Politica-Scienze delle finanze-Statistica ed economia. (Educazione civica)	Piero Mazzotta
Fuso Caterina	Matematica (Educazione civica)	Caterina Fuso

Galatina, 12/05/2025



Il Dirigente Scolastico
(Prof. Valerini Andrea)

Valerini